

Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.

Røsnæsvej 177, 4400 Kalundborg
CVR-nr. 15 63 35 14

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 23.05.25

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 22

Virksomheden

Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.
c/o Henrik Petersson
Røsnæsvej 177
4400 Kalundborg
Telefon: 22 11 89 35
Hjemmeside: www.hhvv.dk
Hjemsted: Kalundborg
CVR-nr.: 15 63 35 14
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Henrik Petersson
Søren Olsen
Sven Gabe
Ronald Stutt
Niels Erik Olsen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Hjorthøj Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kalundborg, den 23. maj 2025

Bestyrelsen

Henrik Petersson
Formand

Søren Olsen

Sven Gabe

Ronald Stutt

Niels Erik Olsen

Til ejerne i Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjorthøj Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har medtaget budgettal for 2025 som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og tilhørende noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 23. maj 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Bach Nielsen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i drift af vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Årets regulering af øvrig over/underdækning inkl. afskrivninger (under note 1), som reelt er et udtryk for Vandværkets driftsresultat, udgør DKK 224.543.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		Ikke revideret budget		
		2024 DKK	2023 DKK	2025 DKK
1	Nettoomsætning	3.735.926	3.606.579	3.760.000
	Andre driftsindtægter	30.000	0	0
	Indtægter i alt	3.765.926	3.606.579	3.760.000
2	Produktionsomkostninger	-435.807	-635.210	-700.000
3	Distributionsomkostninger	-2.083.837	-1.691.243	-1.800.000
4	Personaleomkostninger	-569.282	-591.531	-595.000
	Bruttofortjeneste I	677.000	688.595	665.000
5	Andre driftsomkostninger	-48.947	-36.478	-40.000
6	Salgsomkostninger	-12.013	-21.293	-15.000
7	Bilomkostninger	-54.974	-61.477	-50.000
8	Personaleomkostninger, bestyrelsen	-134.830	-166.764	-110.000
9	Administrationsomkostninger	-425.138	-398.501	-450.000
10	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-4.457	0
	Andre eksterne omkostninger i alt	-675.902	-688.970	-665.000
11	Finansielle indtægter	3.014	378	0
12	Finansielle omkostninger	-4.112	-3	0
	Finansielle poster i alt	-1.098	375	0
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER			
Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	2.213.679	2.331.753
	Ledningsnet	2.501.454	1.685.342
	Inventar og installationer	366.770	478.319
13	Materielle anlægsaktiver i alt	5.081.903	4.495.414
	Anlægsaktiver i alt	5.081.903	4.495.414
	Fremstillede varer og handelsvarer	133.447	140.926
	Varebeholdninger i alt	133.447	140.926
14	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	121.707	298.344
	Periodeafgrænsningsposter	282	0
	Tilgodehavender i alt	121.989	298.344
	Indestående i kreditinstitutter	1.354.762	1.892.753
15	Likvide beholdninger i alt	1.354.762	1.892.753
	Omsætningsaktiver i alt	1.610.198	2.332.023
	Aktiver i alt	6.692.101	6.827.437

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Takstmæssig overdækning	6.111.024	6.335.568
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	6.111.024	6.335.568
16	Anden gæld	581.077	491.869
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	581.077	491.869
	Gældsforpligtelser i alt	6.692.101	6.827.437
	Passiver i alt	6.692.101	6.827.437

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Salg vand - kubikpris	1.378.858	1.500.640
Salg vand - grundafgift	1.939.442	1.989.799
Salg vand - målerleje	116.198	115.641
Årsregulering Kalundborg Forsyning	-4.785	0
Tilslutningsafgifter	79.900	47.400
Udført arbejde	1.770	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	224.543	-46.901
I alt	3.735.926	3.606.579

2. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse vandværk og borer	258.219	456.010
Vandanalyser	44.266	56.079
Ejendomsskatter	11.318	11.682
Rengøring og affald	3.930	4.416
Afskrivning, bygninger	118.074	107.023
I alt	435.807	635.210

3. Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	1.363.219	1.215.771
Beholdning af materialer, primo	140.924	136.249
Beholdning af materialer, ultimo	-133.445	-140.924
Statsafgif, ledningstab	134.377	105.736
Elforbrug	222.096	133.338
Refunderet elafgift	-107.164	-41.323
GPS abonnemnet Leica	0	8.940
Afskrivninger, driftsmidler	54.531	28.292
Fortjeneste salg af driftsmiddel	0	-51.003
Afskrivninger, ledningsnet	409.299	296.167
I alt	2.083.837	1.691.243

	2024 DKK	2023 DKK
4. Personaleomkostninger		
Produktionsløn	1.045.169	1.046.848
Feriepengeforpligtelse, primo	-65.332	-63.149
Feriepengeforpligtelse, ultimo	21.207	65.332
Øvrige vandværkers andel af lønninger	-521.587	-542.411
Lønninger i alt	479.457	506.620
Arbejdsmarkedspensioner	130.841	128.573
Øvrige vandværkers andel af arbejdsmarkedspensioner	-68.174	-66.480
Pensioner i alt	62.667	62.093
Arbejdsskedeforsikring	3.809	3.809
ATP-bidrag	5.346	6.816
Andre omkostninger til social sikring	13.045	8.320
Sundhedsforsikring	4.427	3.698
Øvrige vandværkers andel af omk. til social sikring	-13.874	-11.708
Andre omkostninger til social sikring i alt	12.753	10.935
Arbejdstøj	0	6.680
Andre personaleforsikringer	28.224	17.550
Kursusomkostninger/kursusgodtgørelse	1.546	-1.310
Databehandling, løn	306	1.685
Øvrige vandværkers andel af personaleomkostninger	-15.671	-12.722
Andre personaleomkostninger i alt	14.405	11.883
I alt	569.282	591.531

	2024	2023
	DKK	DKK

5. Andre driftsomkostninger

Småanskaffelser	29.601	20.095
Græsslåning mm	72.593	55.438
Øvrige vandværkers andel af andre driftsomkostninger	-53.247	-39.055
I alt	48.947	36.478

6. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	1.362	1.994
Internet hjemmeside	9.147	18.188
Fragt	1.504	1.111
I alt	12.013	21.293

7. Bilomkostninger

Brændstof	23.955	22.240
Forsikring og vægtafgift	20.519	26.590
Reparation og vedligeholdelse	26.905	21.448
Afskrivninger, biler	57.018	57.018
Øvrige vandværkers andel af bilomkostninger	-73.423	-65.819
I alt	54.974	61.477

	2024	2023
	DKK	DKK

8. Personaleomkostninger, bestyrelsen

Honorar til formand og kasserer	135.000	160.000
Personaleudgifter, bestyrelsen	1.834	4.158
Kørselsgodtgørelse	7.996	12.606
Øvrige vandværkers andel af honorar til kasserer	-10.000	-10.000
I alt	134.830	166.764

9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	8.336	3.514
It-omkostninger	28.279	36.060
Abonnement Rambøll	17.958	17.172
Reparation og vedligeholdelse af inventar	863	0
Mindre nyanskaffelser	11.670	0
Telefon og internet	57.138	67.097
Øvrige vandværkres andel af medarbejdertelefoner	-5.799	-4.364
Porto og gebyrer	5.084	5.370
Revisorhonorar	33.805	38.423
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	29.520	0
Rådgivning	0	6.250
Forsikringer	10.118	9.031
Faglitteratur og tidsskrifter	702	0
Kontingenter	29.013	25.495
Administration, Kalundborg Forsyning	151.852	140.504
SMS udsendelser	33.281	43.821
Faglige møder	366	0
Generalforsamling	12.952	10.128
I alt	425.138	398.501

	2024	2023
	DKK	DKK

10. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	4.457
I alt	0	4.457

11. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	3.014	378
I alt	3.014	378

12. Finansielle omkostninger

Renter, kreditorer	4.112	3
Øvrige finansielle omkostninger i alt	4.112	3

13. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet	Inventar og installationer
Kostpris pr. 01.01.24	5.749.109	6.452.800	1.047.680
Tilgang i året	0	1.225.411	0
Kostpris pr. 31.12.24	5.749.109	7.678.211	1.047.680
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-3.417.356	-4.767.458	-569.361
Afskrivninger i året	-118.074	-409.299	-111.549
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-3.535.430	-5.176.757	-680.910
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.213.679	2.501.454	366.770

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

14. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	121.707	298.344
I alt	121.707	298.344

15. Likvide beholdninger

Danske Bank nr. 3210 148140	1.354.762	1.892.753
I alt	1.354.762	1.892.753

16. Anden gæld

Moms og afgifter	178.928	107.313
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	41.874	67.054
ATP og andre sociale ydelser	3.555	1.704
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	21.207	65.332
Skyldige omkostninger	89.944	19.413
Skyldig vandafgift	241.671	231.053
Skattekonto	3.898	0
I alt	581.077	491.869

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile-i-sig-selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- og underdækning. Den beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller inddirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder drift af vandværk og boringer, vandanalyser samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af vand, herunder drift af ledningsnet, samt af- og nedskrivninger på ledningsnet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, autodrift, administration og andre driftsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	75	0
Ledningsnet	50	0
Inventar og installationer	3-5	0

Grunde afskrives ikke.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.