

Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.
Røsnæsvej 177
4400 Kalundborg

CVR-nummer: 15 63 35 14

ÅRSRAPPORT

1. januar 2022 til 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den / 2023

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Internt årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Hjorthøj Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kalundborg, den 18. april 2023

Bestyrelse

Ulrich Rasmussen
Formand

Søren Olsen

Sven Gabe

Ronald Stutt

Henrik Petersson

Til andelshaverne i Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Hjorthøj Vandværk a.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter balance, resultatopgørelse samt noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse efter årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af det interne årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen fastlægger for nødvendig for at kunne udarbejde et internt årsregnskab, der er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne årsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vores ansvar er at udføre en revision af det interne årsregnskab i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, og at afgive en revisionspåtegning. På grund af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion", har vi imidlertid ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis, der kan danne grundlag for en konklusion om det interne årsregnskab.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 18. april 2023

Revisionsfirmaet Obsen & Nielsen A/S

Registreret revisionsaktieselskab

CVR. NR. 26399610



Carsten Nielsen

Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Hjorthøj Vandværk a.m.b.a.
Røsnæsvej 177
4400 Kalundborg

Telefon: 59 50 88 98
E-mail: henrikpetersson@ka-net.dk

CVR-nr.: 15 63 35 14
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ulrich Rasmussen, formand
Søren Olsen
Sven Gabe
Ronald Stutt
Henrik Petersson

Revisor

Revisionsfirmaet Obsen & Nielsen A/S
Registreret revisionsaktieselskab
Vestre Havneplads 13, 2. sal
4400 Kalundborg

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden omkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og nødvendig udvidelse, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål, samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsregnskabet for Hjorthøj Vandværk a.m.b.a. for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen når levering har fundet sted.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger til vedligeholdelse af, vandværkere og borer og vandanalyser og afskrivninger på bygninger og driftsmidler og inventar.

Lønninger

Lønninger omfatter løn til smede incl. sociale omkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter udgifter til vedligeholdelse af ledningsnet, elforbrug, statsafgift på vandspild samt afskrivninger på ledningsnet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, autodrift, andre driftsmiddelomkostninger, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorar til bestyrelse samt øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg	20-30 år	0 %
Distributionsanlæg	10-25 år	0 %
Driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2021	2022	2023 Budget Ej revideret
1 Nettoomsætning	3.747.852	3.934.225	3.800.000
2 Produktionsomkostninger	-668.984	-627.883	-650.000
DÆKNINGSBIDRAG I	3.078.868	3.306.342	3.150.000
3 Lønomsætninger	-526.644	-553.353	-575.000
4 Distributionsomkostninger	-1.603.384	-1.133.729	-2.000.000
DÆKNINGSBIDRAG II	948.840	1.619.260	575.000
5 Andre eksterne omkostninger	-461.733	-495.566	-500.000
6 Personalemkostninger	-170.271	-164.369	-170.000
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	316.836	959.325	-95.000
Andre finansielle omkostninger	-13.589	-15.431	25.000
RESULTAT FØR OVERDÆKNING/UNDERDÆKNING	303.247	943.894	-70.000
Overdækning/underdækning	-303.247	-943.894	70.000
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

AKTIVER

	2021	2022
7 Grunde og bygninger	1.975.288	1.967.247
8 Ledningsnet	1.675.117	1.800.918
9 Driftsmateriel og inventar	282.993	225.974
Materielle anlægsaktiver	3.933.398	3.994.139
ANLÆGSAKTIVER	3.933.398	3.994.139
Hjælpermaterialer	126.429	136.249
Varebeholdninger	126.429	136.249
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	156.573	65.424
Andre tilgodehavender	360	0
Periodeafgrænsningsposter	0	40.050
Tilgodehavender	156.933	105.474
10 Likvide beholdninger	2.232.852	2.557.253
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.516.214	2.798.976
AKTIVER	6.449.612	6.793.115

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
PASSIVER

	2021	2022
11 Overdækning	5.344.774	6.288.668
Langfristede gældsforpligtelser	5.344.774	6.288.668
12 Anden gæld	1.104.838	504.447
Kortfristede gældsforpligtelser	1.104.838	504.447
GÆLDSFORPLIGTELSE	6.449.612	6.793.115
PASSIVER	6.449.612	6.793.115
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2021	2022
1 Nettoomsætning		
Salg vand - kubikpris	1.607.420	1.789.011
Salg vand - grundafgift	1.925.319	1.934.508
Salg vand - målerleje	115.369	115.906
Tilslutningsafgifter	58.100	94.800
Salg vand - øvrige	41.644	0
	<hr/>	<hr/>
Nettoomsætning i alt	3.747.852	3.934.225
	<hr/>	<hr/>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse vandværk og boringer	429.051	445.485
Vandanalyser	142.318	71.949
Ejendomsskat	12.681	11.666
Rengøring og affald	1.731	2.927
Afskrivning, bygninger	98.803	95.856
Avance salg af inventar	-15.600	0
	<hr/>	<hr/>
Produktionsomkostninger i alt	668.984	627.883
	<hr/>	<hr/>

NOTER

	2021	2022
3 Lønomsomkostninger		
Lønninger		
Produktionsløn	950.440	992.720
Feriepengeforpligtelse, primo	-171.256	-170.554
Feriepengeforpligtelse, ultimo	170.554	176.142
Øvrige vandværkers andel af lønninger mm	-491.565	-516.444
	458.173	481.864
Pensioner		
Arbejdsmarkedspensioner	119.089	123.168
Øvrige Vandværkers andel af Arbejdsmarkedspensioner	-61.638	-63.717
	57.451	59.451
Andre omkostninger til social sikring		
Ansvar/arbejdsskadeforsikring	3.159	3.849
Sundhedsforsikring	3.411	3.546
ATP-bidrag	6.816	6.816
Sociale bidrag	9.458	10.728
Øvrige vandværkers andel af omk. til social sikring	-11.824	-12.901
	11.020	12.038
Lønomsomkostninger i alt	526.644	553.353
4 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	1.213.186	752.372
Beholdning af materialer, primo	121.320	126.429
Beholdning af materialer, ultimo	-126.429	-136.249
Statsafgift, ledningstab	44.015	-24.935
Elforbrug	166.740	186.325
Refunderet elafgifter	-105.642	-104.666
GPS abonnement Leica	19.280	19.460
Afskrivninger, ledningsnet	270.914	314.993
Distributionsomkostninger i alt	1.603.384	1.133.729

NOTER

	2021	2022
5 Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	600	1.374
Internet hjemmeside	5.051	5.210
Fragt	776	699
	6.427	7.283
Varebiler		
Brændstof	19.208	24.776
Vægtafgift	4.609	7.360
Forsikring	10.246	17.126
Vedligeholdelse	49.665	12.648
Afskrivning	52.096	57.018
Avance salg af bil	-68.450	0
Øvrige vandværkers andel af autodrift	-52.417	-61.357
	14.957	57.571
Andre driftsmiddelomkostninger		
Græsslåning	30.760	22.880
Småanskaffelser	9.868	22.439
Øvrige vandværkers andel af andre driftsmiddelomk.	-21.028	-23.444
	19.600	21.875
Øvrige personaleomkostninger		
Kursusudgifter	1.482	10.760
Kursusgodtgørelse	-3.553	-2.870
Personaleudgifter	18.333	21.418
Arbejdstøj	6.433	4.877
Databehandling, løn	1.562	1.630
Øvrige vandværkers andel af personaleomkostninger	-12.658	-18.527
	11.599	17.288
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	5.688	827
Administration	139.071	139.994
EDB-udgifter	61.585	42.669
Abonnement Rambøll	16.152	21.722
Småanskaffelser	30.944	597
Telekommunikation	48.772	54.925
Medarbejdertelefoner	5.280	7.440
Øvrige vandværkers andel af medarbejdertelefoner	-2.733	-3.849
SMS udsendelser	18.850	25.253

NOTER

	2021	2022
Porto og gebyrer	3.480	5.791
Regnskabsmæssig bistand	34.800	37.530
Rådgivning	0	10.000
Forsikringer	6.825	6.340
Kontingenter m/moms	18.240	19.252
Kontingenter u/moms	9.870	11.805
Generalforsamling	7.388	11.253
	<u>404.212</u>	<u>391.549</u>
Øvrige kapacitetsomkostninger		
Tab på andelshavere, konstateret	4.938	0
	<u>4.938</u>	<u>0</u>
Andre eksterne omkostninger i alt	<u>461.733</u>	<u>495.566</u>
6 Personaleomkostninger		
Honorar til formand og kasserer	160.000	160.000
Databehandling, gager	240	210
Personaleudgifter, bestyrelsen	6.416	1.847
Kørselsgodtgørelse	13.615	12.312
Øvrige vandværkers andel af honorar til kasserer	-10.000	-10.000
Personaleomkostninger i alt	<u>170.271</u>	<u>164.369</u>

NOTER

	2021	2022
7 Grunde og bygninger		
Kostpris, primo	5.184.737	5.184.737
Tilgang i årets løb	0	87.815
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	5.184.737	5.272.552
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-3.110.646	-3.209.449
Årets af-/nedskrivninger	-98.803	-95.856
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-3.209.449	-3.305.305
	<hr/>	<hr/>
Grunde og bygninger i alt	1.975.288	1.967.247

Grunde og bygninger kan specificeres således

Røsnæsvej 160	807.646
Trøjeløkke	36.842
Hvedevej 2	261.359
Egernvænge 22	445.400
Egernvænge 28	416.000

8 Ledningsnet

Kostpris, primo	5.550.494	5.836.442
Tilgang i årets løb	285.948	440.794
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	5.836.442	6.277.236
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-3.890.411	-4.161.325
Årets af-/nedskrivninger	-270.914	-314.993
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-4.161.325	-4.476.318
	<hr/>	<hr/>
Ledningsnet i alt	1.675.117	1.800.918

NOTER

	2021	2022
9 Driftsmateriel og inventar		
Kostpris, primo	923.088	845.026
Tilgang i årets løb	350.688	0
Afgang i årets løb	-428.750	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2022	845.026	845.026
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-891.537	-562.034
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	381.600	0
Årets af-/nedskrivninger	-52.096	-57.018
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-562.033	-619.052
	<hr/>	<hr/>
Driftsmateriel og inventar i alt	282.993	225.974
	<hr/>	<hr/>
10 Likvide beholdninger		
Danske Bank nr 3210 148140	2.232.852	2.557.253
	<hr/>	<hr/>
Likvide beholdninger i alt	2.232.852	2.557.253
	<hr/>	<hr/>
11 Overdækning		
Overdækning primo	5.041.527	5.344.774
Årets overdækning	303.247	943.894
	<hr/>	<hr/>
Overdækning i alt	5.344.774	6.288.668
	<hr/>	<hr/>
12 Anden gæld		
Moms og afgifter	93.067	129.442
Skyldig A-skat og AM-bidrag	82.180	51.043
Skyldig social sikring	3.762	1.704
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	170.554	63.149
Andre skyldige omkostninger	543.791	47.306
Skyldig vandafgift	211.484	211.803
	<hr/>	<hr/>
Anden gæld i alt	1.104.838	504.447
	<hr/>	<hr/>
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen af vandværket aktiver er pantsat		